

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Alessandro Bianchi



📍 Via Giovanni da Cermenate, 5 – 22072 Cermenate (CO), Italia

☎ +39 348 152 1292

✉ [ale\\_sette@hotmail.it](mailto:ale_sette@hotmail.it)

💬 [Whatsapp Messenger](#) +39 348 152 1292

Sesso Maschio | Data di nascita 16/06/1984 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA E  
DICHIARAZIONI PERSONALI

Attualmente Internal Auditor presso la Direzione OPR di Regione Lombardia, ho effettuato esperienze e acquisito competenze professionali trasversali nel settore pubblico. Laureato in Economia con forti capacità analitiche e di analisi e competenze, acquisite grazie al master svolto, verso il controllo di gestione con una propensione all'innovazione.

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Novembre 2013 – oggi

**Internal Auditor OPR (Funzionario cat D1)**

Regione Lombardia – Piazza Città di Lombardia 1 – 20124 Milano - [www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it)

Presidenza – Area Finanza – Direzione Organismo Pagatore Regionale

## Attività svolte:

- Pianificazione e svolgimento degli audit prevalentemente di natura contabile, e inoltre riferiti ai processi di controllo e pagamenti dei fondi agricoli europei all'agricoltura (FEAGA e FEASR);
- Attività di follow-up sulle risultanze degli audit svolti negli anni precedenti;
- Supporto alla funzione Contabilizzazione Pagamenti OPR nell'analisi dei casi problematici e nella predisposizione dei documenti relativi alla Chiusura dei Conti.

Attività o settore: Finanziamenti comunitari nell'ambito della Politica Agricola Comune.

Maggio 2011 – novembre 2013

**Impiegato amministrativo (Istruttore Amministrativo cat C1)**

Comune di Cermenate – Via Scalabrini 153 – 22072 Cermenate (CO) - [www.comune.cermenate.co.it](http://www.comune.cermenate.co.it)

Area Affari Generali e Settore Farmacia Comunale

## Attività svolte:

- Gestione contabile della Farmacia Comunale, con predisposizione di determinazioni da sottoporre a firma del Responsabile del Settore;
- Gestione del personale e delle liquidazioni al personale;
- Segreteria generale (copie conformi, trapassi, predisposizione documenti giunta comunale);
- Attività di front-office e back-office presso l'ufficio Istruzione, Sport e Servizi Sociali (gestione servizio mensa, gestione servizio trasporto, gestione iscrizioni centri estivi, pratiche relative a bonus o contributi economici).

Attività o settore: Pubblica amministrazione

Novembre 2009 – novembre 2010

**Addetto ufficio URP come Volontario di Servizio Civile**

Comune di Cermenate – Via Scalabrini 153 – 22072 Cermenate (CO) - [www.comune.cermenate.co.it](http://www.comune.cermenate.co.it)

Area Affari Generali – URP Ufficio Relazioni con il Pubblico

## Attività svolte:

- Aggiornamento e cura sito internet;
- Collaborazione nell'organizzazione di eventi;
- Cura del servizio "Informagiovani";
- Realizzazione e cura di volantini e presentazioni per le comunicazioni.

Attività o settore: Pubblica amministrazione

Settembre 2008 – novembre 2008

**Impiegato alla comunicazione**

Arturo Salice S.p.A. – Via Provinciale Novedratese 10 – 22060 Novedrate (CO)

**Attività svolte:**

- Rassegna stampa;
- Comunicazione interna;
- Supporto ufficio commerciale.

**Attività o settore** Produzione componenti per mobili

Maggio 2007 – agosto 2008

**Impiegato Marketing e Comunicazione**

Vidori Edilizia S.r.l. – Via Cimnago 2 – 22060 Novedrate (CO)

**Attività svolte:**

- Realizzazione pubblicità e promozioni;
- Gestione database clienti;
- Supporto ufficio commerciale;
- Organizzazione eventi;
- Segreteria generale e altre mansioni di back office.

**Attività o settore** Commercio per l'edilizia**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Dicembre 2014 – giugno 2016

**Master in “Management pubblico per il federalismo”**

Livello 7 EQF

MIP - Politecnico di Milano – [www.mip.polimi.it](http://www.mip.polimi.it)

Votazione finale 110 su 110

**Project Work**

“Determinazione dei costi dell’Organismo Pagatore Regionale e costruzione di un cruscotto di indicatori a supporto di una revisione della spesa”

**Lezioni seguite**

Istituzioni e Federalismo – Analisi delle politiche pubbliche – Finanza e contabilità pubblica – Economia e finanza pubblica locale – I sistemi di pianificazione e controllo – Project Management – Summer school (sul tema delle competenze personali) – Spending Review – E-Procurement ed E-Government – La gestione delle risorse umane nella PA – Better Regulation

**Esercitazioni effettuate**

Valutazione ex post delle politiche pubbliche (voto: 30 e lode)

Lettura del bilancio (voto: 28/30)

Costruzione cruscotto di indicatori (voto: 30/30)

Project Management (voto: 29/30)

Gestione delle spese in economia (voto: 28/30)

Ottobre 2003 – marzo 2007

**Laurea in Economia - specializzazione in “Marketing, comunicazione aziendale e mercati internazionali” (L-18)**

Livello 6 EQF

Università degli studi di Milano - Bicocca

Votazione finale 101 su 110

Settembre 1998 – luglio 2003

**Diploma Industriale - specializzazione “Informatica”**

Livello 4 EQF

I.T.I.S. Magistri Cumacini – Lazzago (CO)

Votazione finale 90 su 100

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B1	B1	B2
	Due esami universitari di lingua inglese; 3 corsi di 24 ore ciascuno (due livelli B1 uno livello B2 conversazione); due esperienze di 10 giorni ciascuna, come allenatore in un camp di pallacanestro, con ragazzi americani e italiani presso UCLA (Los Angeles – USA)				
Francese	A1	A1	A1	A1	A1
	Un esame universitario di lingua francese				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche

Da utente buona conoscenza del sistema operativo WINDOWS; buona conoscenza e utilizzo dei pacchetti applicativi: OFFICE (Word – Excel – Power Point) e OPEN OFFICE.  
 Buone capacità di analisi e adattamento a nuovi applicativi informatici.

Patente di guida

In possesso di patente di guida categoria B e categoria A3

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni

Alleno pallacanestro dal 2005, sport che ho praticato fin da bambino.  
 Volontario AVIS dal 2004.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".